



Referat bestyrelsesmøde 8-2019

Mandag den 30. september 2019

Idrættens Hus
Brøndby Stadion 20
2605 Brøndby

1. Godkendelse af dagsorden

2. Godkendelse af referat bestyrelsesmøde 07-2018

3. Status fra bestyrelsen med kort orientering fra de enkelte udvalg.

4. Økonomiske beslutninger

4.1. Status regnskab

4.2. Budget 2020. Udkast

5. Anmeldte sager

5.1. Status IT DSF. Carl Tronhjem. Ingen bilag

5.2. Teknisk Udvalg. Snorkeldykkerkursuslederuddannelse.

5.2. Bilag 1. Kursusledelse af S1,S2

5.2. Bilag 2. Oversigt lektioner.

5.3. Snorkeldykkerbogen.

6. Eventuelt

Til stede:

Jesper Risløv

Carl E. Tronhjem

Stig Lyngby

Pia Borneland

Gitte Alsing Møller

Jens Næsted

Jesper Andersen

Ingelise Knudsen

1. Godkendelse af dagsorden

Beslutning møde 08.2019: Godkendt

2. Godkendelse af referat bestyrelsesmøde 07-2018

Beslutning møde 08.2019: Godkendt

3. Status fra bestyrelsen med kort orientering fra de enkelte udvalg.

Jesper Risløv

Deltaget i Euro/Africa UV-Jagt mesterskab i Svendborg. Er meget flot og velarrangeret event. Alt var positivt og godt lige indtil den fatale ulykke om søndagen. Håndtering af stævnet efter ulykken foregik også godt med hjælp fra alle. Hotellet, restauranten der skulle levere festmåltidet, de frivillige hjælpere, Krisepsykolog og krisehjælpere fra det lokale sygehus. Flot og brav kam fra alles side til at få samlet alt og alle op efter ulykken.

Det var rigtig trist hvad der skete. Mandag efter ulykken kom Matthias forældre herop og igen stor ros til de personer der frivilligt var med til at hjælpe dem rundt i København og sørgede for transport til ulykkesstedet. De var meget "glade" og overvældede over den hjælp de fik.

Efterspil:

Ulykken er meldt til vores forsikringselskab via Idrættens forsikringer. Der er ikke noget der umiddelbart peger på at vi, som arrangør har nogen skyld i hændelsen. Det forlyder at det portugisiske forbund ønsker at vi skal betale regningen for alle udgifter i forbindelse med hjemsendelse af afdøde mm. Men hvordan og hvorledes ved vi ikke endnu.

Jubilæum hos dykkerklub – Dykanden 40 år. Disse jubilæer skal vi gøre alt hvad vi kan for at prioritere.

Møde med DIF om det nye politiske program for DIF. De er i gang og forbundene bliver også spurgt – ikke om nye emner til programmet men hvordan vi ser nogle udvalgte problemstillinger.

Møde med DIF omkring havet og adgang til dette. De arbejder hårdt for at få fritidsaktiviteter med i den nye havplan (kan ikke huske hvad den hedder) har talt med dem om de hindringer vi har og oplever. Vi er meget lig svømmerne og gør meget opmærksom på, at vi er de meget bløde trafikanter i vandoverfladen.

Der er endelig blevet fastsat en dato for opstartsmøde i Lægefaglig gruppe/udvalg – 24. oktober 2019.

Indledende budgetrundesamtale med alle udvalg. Men mere om det senere.

Stig Lyngby

Svaret på forsikringsansvar

Gitte Alsing

Været i Nyborg Moby Dich. Nyt klubhus indvielse.

Deltaget i Assens dykkerklubs 30 års jubilæum.

Forbundet må dykke i Kerteminde havn. Priser på slæbesteder er for dyre.

Jens Næsted

Snakket med Hans Biologiudvalget om hvilke medlemmer der er i udvalget.

Flere Biologi instruktører.

Måske holde et møde med Biologiudvelget.

Jesper Andersen

Snakket med Peter Dreier om Snorkeldykkerhåndbogen.

Ingelise Knudsen

Jeg har været til sekretariatsledermøde sammen med Annette.

Det meste af mødet handlede om Ombygning af hus A og B. Efter årsmødet i 2020 vil det gå i udbud med detailtegningerne. 2021 bliver byggeåret hvor vi skal genhuses. I 2022 skulle det hele være klar til indflytning.

Det kan ikke siges hvor hver enkelt forbund kommer til at bo.

Prisen for ombygningen er skønnet til 171.825,00 incl. Moms.

Repræsenteret forbundet ved gravøl for Peter Junau Christensen

4. Økonomiske beslutninger

4.1. Status regnskab

Regnskab og budget	27.09.2019		
Indtægter	Aktuelt	Budget	Afvigelse
Danmarks Idrætsforbund Grundstøtte	758.000	758.000	0
Danmarks Idrætsforbund Strategistøtte	236.000	237.000	1.000
DSF Kontingent	1.963.325	2.025.000	61.675
Biblioteksstyrelsen	56.923	40.000	-16.923
Overskud af salg	111.348	150.000	38.652
Indtægter i alt	3.125.596	3.210.000	84.404
Omkostninger			
Udvalg			
Ungdomsudvalget	97.005	130.000	32.995
UV-Jagtudvalget	136.720	90.000	-46.720
UV-Rugbyudvalget	96.404	187.750	91.346
Finnesvømmerudvalget	0	20.000	20.000
Fridykkerudvalget	20.879	129.500	108.621
Teknisk Udvalg	19.019	146.050	127.031
Teknisk Udvalg kurser	30.200	29.300	-900
Biologiudvalget	3.144	15.000	11.856
Fotoudvalget	-9.182	18.500	27.682
Dykkerudvalget	23.334	0	-23.334
Kommunikationsudvalget			
Kommunikation	13.610	40.000	26.390
Redaktion	11.759	30.000	18.241
Sportsdykkeren	205.469	220.000	14.531
Administration			
Bestyrelsen	62.906	83.000	20.094
Øvrige udvalg og arb.grupper	126.374	155.100	28.726
Medlemsudgifter	50.103	64.500	14.397
Sekretariat	159.986	180.000	20.014
Personaleudgifter	671.118	891.600	220.482
Materiel	71.675	93.600	21.925
Forsikringer	671.732	671.732	0
Omkostninger i alt	2.462.254	3.195.632	733.378
Resultat	663.342	14.368	-648.974

Likvide midler

1.739.901

Beslutning møde 08.2019: Taget til efterretning

Ansvarlig: Bestyrelsen

4.2. Budget 2020. Udkast

Beslutning møde 08.2019: Budget blev gennemgået. Udvalgene skal melde tilbage som aftalt i budget samtalerne.

Ansvarlig: Bestyrelsen

5. Anmeldte sager

5.1. Status IT DSF. Carl E. Tronhjem. Ingen bilag

Set på hvad de nordiske forbund har. De bruger det samme. Adm. Driftes i deres forbund. Swt nordiske er svært tilgængelige.

DIF har ikke noget medlemssystem. Foreslået andre forbund, men det ser ikke så interessant ud.

DIF har noget E-Læring, som der er set på.

Prioritetsskema på leverandører. Det gøres i 2 niveauer.

Været forbi et forbund som præsenterede noget som måske kunne bruges.

Måske kunne han komme til det næste bestyrelsesmøde i november.

Beslutning møde 08.2019: Der arbejdes videre.

Ansvarlig: Bestyrelsen

5.2. Teknisk Udvalg. Snorkeldykkerkursuslederuddannelse.

Teknisk Udvalg forslag til bestyrelsesmøde 30.09.2019

Emne: Implementering af Snorkeldykkerkursuslederuddannelse i DSF

Kort beskrivelse:

Kursusledelse af uddannelsen til Snorkelinstruktør 1 og 2 (S1 og S2 uddannelserne) samt Snorkeldykkerleder kursus bliver i dag i DSF foretaget af en CMAS 3-stjernet flaskeinstruktør (i det efterfølgende M3). CMAS har i deres standard ikke en uddannelse til CMAS 3-stjernet snorkelinstruktør.

Teknisk Udvalg har som en M3 opgave lavet en Snorkeldykkerkursuslederuddannelse sådan at en CMAS 2-stjernet instruktør (M2) eller en CMAS 2-stjernet Snorkelinstruktør(S2) kan fungere som kursusleder for Snorkelinstruktør 1 og 2 samt Snorkeldykkerleder kursusuddannelserne i henhold til CMAS standarden.

Teknisk Udvalg ønsker at implementere Snorkeldykkerkursuslederuddannelsen i Dansk Sportsdykkerforbund så en M2 eller en S2 efter gennemført kursuslederuddannelse kan fungere som kursusleder på snorkelinstruktør uddannelserne samt snorkeldykkerleder kursus.

Begrundelse:

Snorkeluddannelsen bliver i dag i DSF afviklet med en M3 som kursusleder. Ifølge CMAS standarden er det ikke nødvendigt at anvende en M3 som kursusleder. Vi ønsker derfor at give vores 2-stjernede flaske-/snorkelinstruktører de rette forudsætninger for at fungere som kursusleder på Snorkelinstruktør kurserne ved at de gennemgår en kursuslederuddannelse på lige fod med den uddannelse som en M3 gennemgår.

I både det norske og svenske forbund afvikles i dag snorkelinstruktør uddannelserne på samme vis som ovenfor af en, der ikke er M3, idet M3 ikke pr. automatik har faglig viden om snorkeldykning eller fridykning.

Implementeringen af Snorkeldykkerkursuslederuddannelsen vil give en mere fleksibel afvikling af snorkelinstruktør uddannelserne og lette afviklingen af snorkelinstruktør uddannelserne, idet der ikke behøves en M3 som kursusleder for at gennemføre uddannelserne.

Bilag 1. Teknisk Udvalg – Retningslinje for kursusledelse af Snorkelinstruktør uddannelserne S1, S2 og Snorkeldykkerlederuddannelsen

Bilag 2. Snorkeldykkerkursuslederuddannelsen lektionsplaner og lektioner

5.2. Bilag 1. Kursusledelse af S1,S2

Emne: **Kursusledelse af Snorkelinstruktør uddannelserne S1, S2 og Snorkeldykkerleder**

Formål: Retningslinjer for at en S2 eller en M2, kan opnå ret til at være kursusleder på Snorkeldykkerinstruktøruddannelserne.

Vejledning: I henhold til gældende CMAS standarder for Snorkeldykkerinstruktør-uddannelserne kan en af Teknisk Udvalg (TU) godkendt M2 eller S2 instruktør være kursusleder.

TU har tidligere krævet at alle kursusledere skulle være M3 i aktiv status, dette ændres hermed.

En M2 eller en S2 instruktør kan blive godkendt af TU som kursusleder, ved at opfylde følgende kriterier:

- Deltaget som Instruktør Træner (IT) eller Snorkel Instruktør Træner (SIT) på mindst 5 Snorkeldykkerinstruktørkurser både S1 (CMAS*) og S2 (CMAS**)
- Være 18 år og have deltaget på et kursuslederkursus for snorkeldykkerinstruktører, med følgende indhold:
 - Kursusadministration (DSF kursusmateriel, kursusrapport, afregning)
 - Kursusgennemgang (S1, S2 og Snorkeldykkerleder kurser)
 - Ansvar og forsikring (DSF sikkerhedsregler, forsikring)
 - Informationssøgning (DSF web, kursussteder og kontaktadresser)
 - DSF's politikker, TU vejledninger og håndbog for instruktørtrænere
 - Assertionstræning (opbygning af kurser og evaluering)
 - Team ledelse (ledelse af teams og grupper)
 - Krise psykologi (teori og praktisk håndtering af kriser)
 - Kollegial supervision (Coaching og assisterende instruktørtrænere)
 - Konstruktiv konfliktløsning (konflikttrappen, kommunikationsteori)
 - Godkendt kursusledelse af et Snorkeldykker instruktørkursus S1 eller S2 evalueret af mindst 2 stk. kursusledere (M2, M3 eller Snorkel).

TU kan på et hvilken som helst tidspunkt ændre eller afbryde forløbet.

Ansøgning sendes til TU, indeholdende følgende:

- Navn, adresse, telefon nr., e-mail
- Dykker erfaring
- Uddannelses erfaring
- Kursus erfaring

5.2. Bilag 2. Oversigt lektioner.

LEKTIONER

Teorilektioner

xT1	Introduktion til kursus, krav og kursusprogram
xT2	CMAS standarder og definition snorkeldykker kursusleder
xT3	DSF opbygning og politikker samt Teknisk Udvalg vejledninger
xT4	Pligter, ansvar og forsikring samt vejledende sikkerhedsregler
xT5	Evaluerings- og bedømmelsessystem samt håndbog for instruktørtrænere
xT6	Kursusindhold af DSF CMAS snorkelinstruktør *, ** og snorkeldykkerlederkurser
xT7	Kursusindhold DSF SCUBA CMAS instruktørkurser * og ** samt dykkerlederkursus
xT8	Kursusadministration og kursusrapportering
xT9	DSF kursussteder, kursusmateriel og opbygning af kurser
xT10	Ledelse, kollegial supervision og coaching
xT11	Konflikthåndtering, kommunikation og krisestyring

Praktisk prøve

Gennemføre kursusledelse af S1 - MAS * eller S2 - CMAS ** snorkelinstruktørkursus eller DSF Snorkeldykker dykkerlederkursus med deltagelse af mindst 2 uddannede kursusledere (M2, M3 eller Snorkeldykker kursusleder) som evaluatore.

Tid: 45 minutter

Formål: At give kursisten indtryk af det kursus som han/hun står overfor, samt hvordan det passer ind i DSF's uddannelsesstilbud.
At introducere kursisten til kurset og sikre overfor instruktøren at kursisten opfylder alle formelle krav for optagelse.

- Delemner:
1. At introducere kursets instruktører
 - Navn, adresse, telefon og mail.
 - Certifikat og erfaringsbaggrund for at undervise på kurset
 2. At give kursisten et overblik over kurset
 - Varighed og kursusplan
 - Forudsætning for at være deltager
 - Præsentation af kursets deltagere samt erfaring
 - Mål og indhold af kursus
 - Praktiske forhold om undervisningssted mv.
 - Krav for at bestå kursus
 3. At give kursisten viden om hvordan kurset passer ind i DSF / CMAS 's uddannelsessystem
 - Visuelt overblik over Snorkeluddannelserne DSF / CMAS
 - Indplacering af Snorkelkursusleder uddannelsen
 - Hvilke kompetencer giver kurset DSF / CMAS og hvilke ikke
 4. Praktiske forhold omkring kurset
 - Udlevering af kursusmateriale
 - Adgang til kursusmateriale efterfølgende f.eks. powerpoints
 - Afstemning af forventninger

Bemærkninger: Opmærksomhed på opbevaring af persondata oplysninger (GDPR)

CMAS standarder og definition snorkeldykker kursusleder xT2

Tid: 45 minutter

Formål: At give kursisten kendskab til opbygningen samt indholdet af CMAS uddannelsessystemet for snorkeldykker uddannelserne CMAS *, ** og *** samt snorkeldykker instruktøruddannelserne CMAS * og ** herunder forståelse for krav til beståelse. Definition af kursuslederfunktionen for snorkeldykkerinstruktør uddannelserne.

- Delemner:
1. Generel opbygning af CMAS og DSF uddannelsessystemer
 - Opbygning af CMAS uddannelsessystemet samt www.CMAS.org
 - Opbygning af DSF uddannelsessystem
 - Visuelt overblik over uddannelsessystemerne CMAS og DSF CMAS
 2. Indhold og opbygning af CMAS standarderne for Snorkeldykning
 - CMAS * snorkeldykkeruddannelsen i pool samt krav til beståelse
 - CMAS ** snorkeldykkeruddannelsen i åbent vand og krav til beståelse
 - CMAS *** snorkeldykkeruddannelsen og krav til beståelse
 3. Indhold og opbygning af CMAS standarderne for snorkeldykker instruktøruddannelserne
 - CMAS * snorkeldykkerinstruktøruddannelsen og krav til beståelse
 - CMAS ** snorkeldykkerinstruktør uddannelsen og krav til beståelse
 - DSF Snorkeldykker dykkerlederuddannelsen
 4. Snorkeldykker kursuslederuddannelsen
 - Definition af uddannelsen og indplacering i DSF / CMAS uddannelsessystem
 - Uddannelsens kompetencer i CMAS / DSF regi

Bemærkninger:

DSF opbygning og politikker samt TU vejledninger

xT3

Tid: 45 minutter

Formål: At give kursisten kendskab til CMAS organisation og DSF indplacering.
At give kursisten kendskab og forståelse for DSF politikker samt Teknisk Udvalg vejledninger for uddannelser samt vejledende sikkerhedsregler i DSF.
Kursisten skal kunne anvende DSF hjemmeside til at søge informationer og om praktiske forhold i forhold til afvikling af kursus.

- Delemner:
1. Dansk Sportsdykkerforbund
 - CMAS opbygning og indplacering af Dansk Sportsdykkerforbund samt DSF sammenhæng med Dansk Idrætsforbund
 - DSF organisation og opbygning samt rammer for uddannelser i DSF
 - DSF hjemmeside med politikker og vejledninger
 - DSF hjemmeside som instruktør og kursusleder
 - DSF administrationens roller i forbindelse med afvikling af kurser
 - Hvad betyder det i praksis for din opgave som kursusleder
 2. Teknisk Udvalg (TU)
 - Teknisk Udvalg generelt og TU rolle i DSF uddannelsessystem
 - Vejledende lektionsplaner for CMAS *, ** og *** snorkeluddannelser
 - DSF bindende krav til viden og færdigheder for CMAS *, ** og *** uddannelser
 - Klassifikation af uddannelsesmål for den teoretiske uddannelse
 - Teknisk Udvalg - publikationer og ofte stillede spørgsmål
 - Hvordan kan du bruge dette i forhold til din planlægning og afvikling af et kursus som kursusleder
 3. Snorkel Instruktørtræneruddannelsen (SIT)
 - Opbygning og indhold af Snorkel Instruktørtræneruddannelsen (SIT)
 - Visuelt overblik over og indplacering af SIT uddannelse
 - Kontaktpersoner og oversigt over aktive snorkelinstruktørtrænere

Bemærkninger:

Tid: 60 minutter

Formål: At kursisten har forståelse for og kunne anvende DSF krav i forhold til pligter, ansvar og forsikring som kursusleder for et kursus.
Kursisten skal som kursusleder kunne anvende og analysere DSF Vejledende sikkerhedsregler i forbindelse med afvikling af kursus.

Delemner: 1. DSF forsikringsforhold i forbindelse med uddannelser

- DSF forsikringsforhold som instruktør der gennemfører uddannelse
- DSF forsikringsforhold som kursusleder

2. DSF sikkerhedsregler og vejledning til sikkerhedsregler

- Hvor finder du opdaterede DSF sikkerhedsregler
- Hvorfor opdeling i sikkerhedsregler og vejledning
- Indrapportering af "Tæt på" eller ulykker
- Hvad betyder det for din planlægning og afvikling af et kursus som kursusleder

3. Pligter og ansvar som kursusleder

- Hvilke ansvarsforhold har du som kursusleder
- Hvad er dine ansvarsforhold i forhold til kursister og gennemførelse af uddannelsen
- Hvad er dine pligter som kursusleder
- Hvad betyder det for din planlægning og afvikling af et kursus som kursusleder

4. Planlægning af kursus i forhold til sikkerhed

- Teoretisk opgave i planlægning af kursus (grupper/enkeltvis)
- Fremlæggelse af opgave og refleksioner
- Konklusioner og erfaringer

Bemærkninger: Kursusleder sikrer igennem en teoretisk opgave i undervisningen at indlæringsniveauet nås

Evaluerings- og bedømmelsessystem samt IT håndbog xT5

Tid: 45 minutter

Formål: At give kursisten forståelse for DSF evaluerings- og bedømmelsessystem så kursisten kan anvende dette som kursusleder.
At give kursisten kendskab til håndbogen for Instruktørtrænere således at kursisten kan anvende håndbogen i forbindelse med uddannelses af snorkelinstruktørtrænere på kurser som kursusleder.

- Delemner:
1. Evaluering og bedømmelse af teoretiske og praktiske færdigheder
 - Generel teori omkring evaluering og bedømmelse
 - Hvilke bedømmelsessystemer findes i DK (12 skalaen, bestået, mfl.)
 - Diskussion af udfordringer med evaluering og bedømmelse af færdigheder
 2. DSF Evaluerings- og bedømmelsessystem
 - Kendskab til formålet med indførelse af DSF evaluerings- og bedømmelsessystem fra apparatinstruktør kurserne
 - Kendskab til og forståelse af DSF taksonomi - "klassifikation af uddannelsesmål for den teoretiske uddannelse"
 - Anvendelse af DSF Bedømmelsessystem i forbindelse med instruktøruddannelser
 - Eksempler på dilemmaer i forbindelse med praktisk evaluering og bedømmelse af færdigheder
 - Praktisk øvelse i evaluering og bedømmelse af færdigheder
 3. Instruktørtræner håndbogen
 - Formål med instruktørtrænerhåndbogen
 - Kendskab til indhold i instruktørtrænerhåndbogen
 - Anvendelse af instruktørtrænerhåndbogen i forbindelse med
 - S1 og S2 instruktørkurser
 - Snorkeldykkerleder kurser

Bemærkninger:

DSF snorkelinstruktør *, ** og snorkeldykkerlederkurser xT6

Tid: 45 minutter

Formål: At give kursisten kendskab til og forståelse for kursusindhold af DSF CMAS snorkelinstruktør *, ** og snorkeldykkerlederkursus.

Delemner: 1. Kursusindhold af DSF CMAS snorkelinstruktør * (S1) og ** (S2) kursus

- Definition DSF CMAS Snorkelinstruktør * og **
- Adgangskrav S1 og S2
- Mål Snorkelinstruktør * og **
- Færdigheder Snorkelinstruktør * og **
- Beståelseskrav
- Indhold af S1 og S2 kurset
- Kendskab til afvikling af kursus S1 og S2
- Forståelse for kursuslederens opgaver før og under kursus

2. Kursusindhold af DSF snorkeldykkerlederkursus

- Formål med kurset
- Kursusindhold
- Færdigheder
- Kendskab til afvikling af snorkeldykkerleder kursus
- Forståelse for kursuslederens opgaver før og under kursus

Bemærkninger: Kursusadministration og kursus rapportering behandles i lektion xT8

SCUBA instruktørkurser *, ** og DSF dykkerlederkursus xT7

Tid: 45 minutter

Formål: At give kursisten kendskab til kursusindhold af DSF SCUBA CMAS instruktørkurser * og ** samt DSF dykkerlederkursus

- Delemner:
1. Kursusindhold DSF SCUBA CMAS instruktørkurser *
 - Adgangsprøve til Instruktørkursus * (A kursus)
 - Kendskab til kursusindhold instruktørkursus * (A1 og A2)
 - Kendskab til afvikling af kursus
 - Kendskab til kursuslederens opgaver før og under kursus
 2. Kursusindhold DSF SCUBA CMAS instruktørkurser **
 - Kendskab til kursusindhold instruktørkursus ** (B1 og B2)
 - Kendskab til afvikling af kursus
 - Kendskab kursuslederens opgaver før og under kursus
 3. Kursusindhold af DSF dykkerlederkursus
 - Kendskab til kursusindhold
 - Kendskab til afvikling af kursus
 - Kendskab til kursuslederens opgaver før og under kursus

Bemærkninger: Kursusadministration og kursus rapportering behandles i lektion xT8

Tid: 45 minutter

Formål: At give kursisten kendskab til og forståelse for kursuslederens opgave i forbindelse med kursusadministration. Forståelse for kursuslederens efterfølgende kursusrapportering til DSF / Teknisk Udvalg.

- Delemner:
1. Kendskab til og forståelse for kursusadministration før DSF kurser
 - Kursusopslag på DSF web, tilmeldingsliste og DSF administration
 - Kursusmaterialer, kursuslederkuffert og udsendelse af materialer
 - Bookning af kursussted
 - Kursusindkaldelse samt kursistoversigt, mailingliste
 - Information af instruktørtrænere og fordeling af lektioner
 - DSF materiel (behandles detaljeret i xT9)
 2. Kendskab til og forståelse for kursusadministration under DSF kurser
 - Til rigning af kursussted og velkomst samt praktiske forhold
 - Sikkerhedsmæssige forhold
 - Evalueringskemaer
 - Beståelseskrav samt brugen af instruktørtrænere
 - Kursusleder funktion og mulige konflikter
 3. Kendskab til og forståelse for kursusadministration efter DSF kurser.
 - Kursusafslutning, diplomer og tilbagemelding med plus / delta
 - Certifikater eller diplom for kursusdeltagelse
 - Afrigning og afregning med kursussted
 4. Kendskab til og forståelse samt anvende kursusrapportering efter kursus
 - Formål med kursuslederrapport
 - Rejseafregninger og økonomi

Bemærkninger: Se informationssøgning om DSF kursussteder og kursusmateriel i xT9

DSF kursussteder, kursusmateriel og opbygning af kurser xT9

Tid: 60 minutter

Formål: At give kursisten kendskab til ofte benyttede DSF kursussteder og kursusmateriel. Samt at give kursisten forståelse for bestilling af kursussted og rekvirering af DSF kursusmateriel. At give kursisten kendskab til opbygning af DSF kurser og formålet med assertiv træning som en del af DSF kursusmodellen

- Delemner:
1. Generelle krav til anvendelse af kursussted
 - Generelle krav til indendørs kursussted, kursuslokale og svømmehal
 - Generelle krav til udendørs kursussted, dykkeområde, faciliteter
 - Transport til og fra kursussted, parkering og overnatningsmuligheder
 - Diskussion af fordele/ulemper ved at bruge klubber eller ikke klub
 2. DSF kursussteder
 - Liste med ofte anvendte kursussteder
 - Kontaktoplysninger til DSF klubber, www.sportsdykning.dk
 - Informationssøgning på web og adgang til vand ude og inde
 3. DSF kursusmateriel
 - Bestilling af kursusmateriel og kursuslederkuuffert
 - Lån af eksternt materiel fra klub, dykkecenter eller leverandør
 - Forsikringsforhold og ansvars samt transport af kursusmateriel
 - DSF informationsmateriale og reklame, Roll Ups, beachflag mm.
 4. Assertionstræning og opbygning af DSF kurser
 - Kendskab til definition og formålet med assertions træning
 - Kunne anvende metodikken "vise, forklare og øve" samt motivation og kontrol af kursusindhold
 - Kendskab til evalueringsteknik, evalueringsskemaer og observationer fra instruktørtrænere
 - Opmærksomhedspunkter for kursusleder og instruktørtræner

Bemærkninger:

Ledelse, kollegial supervision og coaching

xT10

Tid: 60 minutter

Formål: At give kursisten kendskab til og forståelse for ledelse således at kursisten har kendskab til at anvende situationsbestemt ledelse i praksis. At give kursisten kendskab til og forståelse for kollegial supervision og begrebet Coaching samt kunne anvende det i forbindelse med afvikling af kurser.

- Delemner:
1. Definition af ledelse og ledelsesprincipper
 - Kendskab til definition af ledelse og nordisk kultur
 - Forståelse for ledelse i praksis samt situationsbestemt ledelse
 - Ledelse af en gruppe og et team
 - God ledelse på DSF kurser og ledelsesdilemmaer som kursusleder med praktiske eksempler
 2. Kollegial supervision
 - Kendskab til forståelse for hvordan kollegial supervision kan bruges
 - Eventuelle egne oplevelser med kollegial supervision som IT
 - Kendskab og forståelse for kollegial supervision som kursusleder
 - Fordele og ulemper ved anvendelse af kollegial supervision i praksis
 3. Coaching
 - Kendskab til definitionen af coaching og hvad er coaching
 - Forståelse for hvordan coaching kan bruges og egne oplevelser
 - Coaching i DSF som kursusleder (sparring, coaching, mentor)
 - Kendskab og forståelse for opgaven sparrings partner og mentor
 - Hvilken type er du og hvordan udfolder det sig
 - Praktisk anvendelse af rollerne sparring, coaching og mentor
 4. DSF Apeludvalg og Teknisk Udvalg
 - Kendskab til juridiske rettigheder – retten til at klage – sagsforløb
 - Kendskab til DSF apeludvalg
 - Forståelse for muligheder for kunne anvende Teknisk Udvalg

Bemærkninger: Konflikthåndtering og kommunikation behandles i lektion xT11

Tid: 60 minutter

Formål: At give kursisten kendskab og forståelse for opgaven med at håndtere konflikter i forbindelse med afvikling af kurser samt anvendelse i praksis som kursusleder.
At give kursisten kendskab til teori omkring kommunikation samt praktisk anvendelse som kursusleder.
At give kursisten kendskab til krisepsykologi samt håndtering af kriser i praksis i forbindelse med afvikling af kurser.

- Delemner:
1. Konflikthåndtering
 - Kendskab til definition af en konflikt
 - Kendskab til og forståelse for konflikt pyramiden / konflikttrappen
 - Kendskab til og forståelse for begreberne uenighed og konflikt
 - Kendskab og forståelse for de enkelte niveauer på konflikt pyramiden / konflikttrappen
 - Anvendelse af konflikthåndtering i praksis for kursuslederen
 2. Kommunikationsteori
 - Kendskab til definition af kommunikationsteori
 - Kendskab til og forståelse for kommunikationstyper
 - Kendskab og forståelse for forskellige reaktionsmønstre
 - Hvordan reagerer / kommunikerer du?
 - Praktisk anvendelse af kommunikation i forbindelse med konflikter som kursusleder
 3. Krisestyring
 - Kendskab til definition af krisestyring
 - Kendskab til og forståelse for krisestyring i praksis
 - Forståelse for kursuslederens rolle i forbindelse med krisestyring og ledelse i praksis som kursusleder

Bemærkninger:

Beslutning møde 08.2019: Der udstedes et nationalt certifikat. Godkendt

Ansvarlig: Jesper Andersen

5.3. Forslag til salg af snorkeldykkerhåndbog og uddannelsespakker

Kort beskrivelse:

I takt med at den kommende snorkeldykkerhåndbog er på trapperne vil Teknisk Udvalg foreslå følgende måde at sælge bogen på samt organiseringen af certifikatsalget.

I stil med forbundets flaskedykkeruddannelser foreslås det at snorkeldykkercertifikaterne for fremtiden udstedes som uddannelsespakker. Den nye snorkeldykkerhåndbog liggens op som e-bog ligesom for flaskedykkerne. Medlemmerne kan købe bogen i trykt version ved siden af pakkerne.

Uddannelsespakker

Da der kun er en enkelt bog liggens der op til at uddannelsespakkerne indeholder elementer relevant for de tre certificeringer.

- Den 1-stjernet pakke indeholder: certifikat og logbog(m/u neopren som hos flaskedykkerne)
- Den 2-stjernet pakke indeholder: Certifikat, DSF kasket og Førstehjælpstabel(fra DSF-shoppen)
- Den 3-stjernet pakke indeholder: Certifikat, bogen "Dyr og Planter" fra DSF-shoppen(vigtig pga cmas-standard)

Ligesom for flaskedykkerpakkerne gives der en "rabat" i forhold til hvis elementerne skulle købes individuelt. Prisen for bogen foreslås til 225 kr for de ca 115 sider.

Til alle pakkerne er de 225 kr for bogen taget med ligesom for flaskedykkerne.

Det giver følgende priser for snorkeldykker-uddannelsespakkerne:

1-stjernet: 450 kr (rabat på 90 kr)	Logbog 120 certifikat 195 =315
1-stjernet(neoprenlogbog): 600 kr (rabat på 120 kr)	Logbog 300 certifikat 195 =495
2-stjernet: 400 kr (rabat på 90 kr)	
3-stjernet: 400 kr (rabat på 91 kr)	

Det bemærkes at

- Salget af grunduddannelserne i DSF strømlines.
- Den nye bog bliver tilgængelig online og i trykt version.

Begrundelse:

Med baggrund i ønsker fra klubber i DSF, DSF's bestyrelse samt Teknisk udvalg om opdatering af uddannelsesmateriale på snorkeldykkerområdet foreslås ovenstående implementeret når snorkeldykkerhåndbogen er klar til tryk.

Beslutning møde 08.2019: Der er ikke noget grundlag for beslutning da vi ikke kender de endelige udgifter. Der indhentes priser. Trykning og sats. Det er ikke besluttet hvordan bøgerne skal sælges.

Ansvarlig: Stig Lyngby

6. Eventuelt